

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТАХ

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 33» г. Перми



Директор МАОУ «Гимназия № 33»
г. Перми Н.Я. Мельчакова
Приказ № СЭД-059-01-03-358
от 25.12.2017 г.

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового
коллектива
МАОУ «Гимназия № 33» г.
Перми
Протокол № 2 от 07.11.2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МАОУ «Гимназия
№ 33» г. Перми
Л.Р. Мутагарова

Положение о компенсационных выплатах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о компенсационных выплатах разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», Положением «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми», «Положением об оплате труда» МАОУ «Гимназия № 33» города Перми.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок установления компенсационных выплат работникам гимназии, а также размеры и условия их осуществления.

1.3. Компенсационные выплаты работникам гимназии осуществляются в пределах доли фонда оплаты труда гимназии по категориям работников, к которым они относятся.

1.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

1.5. В случае возникновения трудового спора по компенсационным выплатам работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Виды и условия выплат компенсационного характера

2.1. Виды выплат компенсационного характера устанавливаются на основе перечня видов выплат компенсационного характера, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях», и включают:

2.1.1. Доплата за расширение зоны обслуживания.

2.1.2. Доплата за совмещение профессий (должностей).

2.1.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

2.1.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.1.5. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

2.1.6. Выплаты в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.1.7. Выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций.

2.2. Размеры компенсационных выплат (кроме выплаты за работу в местностях с

особыми климатическими условиями) определяются в абсолютных размерах или в процентах к заработной плате, рассчитанной на основе ученико-часа (для учителей), от должностного оклада (для других работников гимназии).

2.3. Выплаты компенсационного характера могут носить как постоянный, так и временный характер.

2.4. Конкретные размеры доплат и срок их выплаты устанавливается приказом по гимназии.

3. Порядок установления компенсационных выплат

3.1. Выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций производятся на основе нормативного правового акта Правительства Пермского края за счет средств бюджета Пермского края, выделяемого на эти цели.

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей), за расширение зоны обслуживания и увеличение объема работы осуществляется согласно статье 150 Трудового Кодекса Российской Федерации.

3.2.1. Условия выполнения дополнительной работы определяются при заключении трудового договора по основной должности либо путем внесения в него соответствующих дополнений.

3.2.2. Конкретный объем дополнительной работы и размер доплаты устанавливается приказом директора гимназии.

3.2.3. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.2.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) для педагогов устанавливается на основе стоимости ученико-часа за фактически отработанное время, для других работников - в размере не менее 30 % от величины оклада по основной работе.

3.2.4. Доплата за расширение зоны обслуживания и увеличение объема работы устанавливается до 300% и может составлять до 10000 рублей в месяц.

3.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.3.1. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные нерабочие праздничные дни.

3.3.2. Привлечение работников к работе в выходные и праздничные дни оформляется письменным распоряжением работодателя при наличии письменного согласия работника.

3.3.3. Оплата работы в выходной и нерабочий праздничный день производится в размере не менее двойной дневной части заработной платы работника. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.4. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника

3.4.1. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляется согласно статье 150 Трудового Кодекса Российской Федерации и составляет не менее 50%.

3.4.2. Доплата учителю за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится из расчета стоимости ученико-часа, умноженной на количество фактически отработанных часов.

3.4.3. Доплата прочему персоналу за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляется в размере до 12 тысяч рублей в месяц.

3.5. Оплата за сверхурочную работу осуществляется согласно статье 152 Трудового Кодекса Российской Федерации.

3.6. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.6.1. За работу в регионе с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работникам устанавливается районный коэффициент, размер которого в соответствии с законодательством Российской Федерации равен 1,15.

3.7. Выплаты в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.7.1. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся:

- возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- доплата за разъездной характер работы при индивидуальном обучении учащегося на дому;

3.7.2. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками, осуществляется в следующих размерах:

- расходов по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение) - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами;

- расходов на выплату суточных - в размере 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

- расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда;

- расходов на приобретение личной медицинской книжки работника, проведение медицинского осмотра, гигиенической аттестации – в размере фактических расходов, подтвержденных документально.

3.7.3. Выплата за разъездной характер работы при индивидуальном обучении учащегося на дому производится с учетом фактических затрат на основании проездных документов.