



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ДЕПАРАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ГИМНАЗИЯ №33» г.ПЕРМИ

П Р И К А З

06.09.2021

059-08/56-01-03/4-169

**Об утверждении «Положение о формах, периодичности, порядке  
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся МАОУ «Гимназия №33» г.Перми»**

На основании решения педагогического совета №1(часть1) от 27 августа 2021 года утвердить Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназия №33» г.Перми.

Руководитель ОО:



Н.Я.Мельчакова

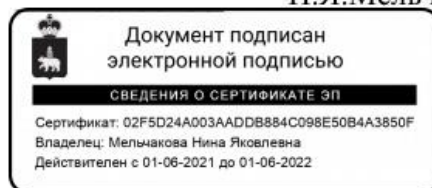


**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МАОУ "Гимназия №33" г. Перми  
Протокол №1(часть1) от 27.09.2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАОУ "Гимназия №33" г. Перми  
Приказ от 06.09.2021 № 059-08/56-01-03/4-169  
Н.Я.Мельчакова

**ПОЛОЖЕНИЕ****о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназии №33» г. Перми****1. Общие положения**

Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназии №33» г. Перми (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 , Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1897 от 17.12.2010, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020. № 442, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №33» г. Перми (новая редакция) от 26.07.2021, приказ №СЭД-059-08-01-26-220.

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Гимназия), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Контроль*— одна из основных функций системы управления. Контроль осуществляется с целью измерения достигнутых результатов и соотнесение их с ожидаемыми результатами. На основе данных контроля осуществляется принятие управленческих решений.

*Текущий контроль* успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной





деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных действующими государственными образовательными стандартами.

*Оценивание* — это контроль качества образования; инструмент, позволяющий определять развитие, прогресс в преподавательской деятельности; способ коррекции деятельности обучающихся, с помощью которого преподаватель определяет уровень подготовленности обучающегося.

*Формирующее оценивание* – это оценивание прогресса ученика в достижении образовательных результатов в процессе обучения, проводимое совместно учителем и учеником, с целью определения текущего состояния обученности школьника, путей его перспективного развития, мотивирования его на дальнейшее обучение, совместное планирование учителем и учеником новых образовательных целей и путей их достижения. Формирующее оценивание предназначено для определения текущего уровня предметных и метапредметных результатов обучающегося в процессе работы над какой-либо учебной темой.

*Аттестация обучающихся* – это оценка освоения обучающимся программы учебной дисциплины или ее части.

*Промежуточная аттестация* – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в сроки, предусмотренные образовательной программой по итогам года, полугодия, четверти.

*Академическая задолженность* – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям действующих государственных образовательных стандартов;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Порядок, формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося учителем определяются самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражаются в рабочей программе.

2.3. График проведения текущего контроля успеваемости является открытым для обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.4. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию конкретных учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Предметом данного контроля является:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и



знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

- действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.6. Организация текущего контроля осуществляется посредством технологии формирующего оценивания и других существующих процедур.

Задачами формирующего оценивания являются:

- проведение анализа знаний, умений, ценностных установок, оценок обучающегося в процессе обучения;
- осуществление обратной связи относительно достижений и недостатков обучающегося;
- сравнение успехов обучающегося с его прежними достижениями;
- развитие у ученика способности понимать и оценивать себя, свои слабые и сильные стороны;
- направление обучающегося на дальнейшую учебу;
- оказание помощи обучающимся в планировании целей и путей продолжения учебы.

Формирующее оценивание позволяет учителю и обучающемуся скорректировать совместную работу и устранить возможные пробелы и недочеты. Обучающийся является активным участником учебного процесса, который в соответствии со своими способностями принимает участие в определении цели своей учёбы, учится самостоятельно и вместе с другими обучающимися, учится оценивать себя и своих одноклассников, а также анализировать свою учёбу и управлять ею.

Компонентами формирующего оценивания являются: целеполагание, обратная связь, критериальное оценивание, наличие продукта.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется с помощью качественной оценки, без фиксации достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.8. Фиксация результатов текущего контроля во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе: «5» - оценка отлично, "4" - хорошо, "3" - удовлетворительно, "2"- неудовлетворительно в электронном дневнике/журнале ЭПОС.

Оценивание письменных и устных результатов обучения производится согласно разработанным критериям, которые выступают в качестве инструмента, призванного наполнить



содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности гимназии.

Перевод полученного в результате критериального оценивания результата в отметку осуществляется по следующей шкале:

95 - 100% - оценка "5"

75 - 94% - оценка "4"

50 - 74% - оценка "3"

0 - 49% - оценка "2"

Предлагаемую шкалу учитель может корректировать, используя поправку в пределах пяти процентов выше или ниже с учетом объема работы, сложности заданий, количества и вида ошибок. Обоснование поправки учитель даёт в комментариях к оценке в электронном журнале.

2.9. Учителем может быть использована другая система оценивания (например, рейтинговая), если она не противоречит данному Положению.

2.10. В классах, реализующих систему Д.Б.Эльконина -В.В.Давыдова на уровне начального общего образования (2-3 классы), применяется безотметочная система оценивания. Безотметочная система является одним из условий успешности реализации системы развивающего обучения, направленного на развитие ребенка в процессе становления его как субъекта разнообразных видов и форм деятельности, заинтересованного в самоизменении и способного к нему.

В учебном процессе развивающего обучения используются разнообразные виды оценочных шкал: балльная, процентная, уровневая.

Оценка результатов обучения производится следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу.

Критерии определения уровня:

95-100% - высокий уровень;

75 - 94 % - выше среднего;

50 - 74% - средний уровень;

0- 49% - низкий уровень.

Содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с обучающимися, основе. Критерии должны быть однозначными и предельно четкими. Самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя. Для воспитания адекватной самооценки применяется сравнение двух самооценок обучающихся: прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы).

2.11. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

В течение учебной недели для обучающихся II-IV классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся V-VIII классов - не более четырех контрольных работ; для обучающихся IX-XI классов - не более пяти контрольных работ. Не рекомендуется проводить контрольные работы первым и последним уроком.

2.8. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, согласующего время проведения контрольных работ.



2.12. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в электронный журнал выставляются две отметки. Отметка за контрольную работу по разделу, модулю является более значимой по отношению к текущим отметкам и устанавливается с коэффициентом «2».

2.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал не позднее 7 дней от даты проведения работы.

2.14. С целью фиксации результатов образовательных достижений обучающихся могут дополнительно использоваться следующие обозначения: ЗЧ – «зачет», НЗ – «незачет»:

- по предметам, на изучение которых в учебном плане гимназии отводится менее 0,5 часа в неделю;

- по факультативным и элективным курсам;

- по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (объектом оценивания по данному курсу является нравственная и культурологическая компетентности учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов).

2.15. При получении неудовлетворительного результата в рамках текущего контроля успеваемости обучающемуся предоставляется право пересдачи контрольной письменной работы в течение 7 дней от даты проведения работы. По истечении 7 дней в электронном журнале неудовлетворительная отметка не удаляется, а рядом по результатам пересдачи выставляется новая отметка. При этом учителем может быть предусмотрено проведение дополнительной работы с обучающимся и/или иная корректировка образовательной деятельности в отношении обучающегося.

Пересдача осуществляется как на уроках, так и во внеурочное время, предусмотренное педагогом для осуществления индивидуальной работы с обучающимися. В исключительных случаях (длительное отсутствие по болезни и иные уважительные причины) по заявлению родителей (законных представителей) работа может быть выполнена в более поздние сроки в рамках учебного периода. В таком случае заявление о пересдаче подается в учебную часть, заместителю директора по УВР.

2.16. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.17. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости и посещаемости обучающихся в электронной форме (электронный дневник).

2.18. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение устных комментариев по спорным вопросам успеваемости обучающихся в дни консультаций, предусмотренных гимназией, или иное время по предварительному согласованию с учителем-предметником через классного руководителя и/или непосредственно с учителем через электронный дневник.

2.19. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости и/или посещаемости обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.20. Текущий контроль за учебный период завершается выставлением отметок за четверть (2-9 классы) или полугодие (10-11 классы). Четвертные (полугодиевые) отметки выводятся в



соответствии со среднеарифметическим баллом электронного дневника по правилам математического округления:

- отметка «5» выставляется при среднем арифметическом 4,55-5,0;
- отметка «4» выставляется при среднем арифметическом 3,55-4,54;
- отметка «3» выставляется при среднем арифметическом 2,55-3,54;
- отметка «2» выставляется при среднем арифметическом 2,54 и менее.

2.21. Отметки по учебным предметам за четверть должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного периода. Исправление отметки допускается только с разрешения заместителя директора по УВР в течение 3 календарных дней после аттестационного периода.

### **3. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся по завершению учебного года по всем предметам учебного плана. Результаты аттестации за год являются основанием для решения вопроса о переводе обучающихся 2-8 и 10 классов в следующий класс.

3.2. Промежуточная аттестация проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении учебного года.

3.3. Задачами проведения промежуточной аттестации являются:

- объективно установить фактический уровень освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнести этот уровень с требованиями государственных образовательных стандартов;
- оценить достижения конкретного обучающегося, выявить пробелы в освоении им образовательной программы с учетом индивидуальных потребностей обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- проследить динамику индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4. Промежуточная аттестация в гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Рабочими программами педагогов по элективным учебным предметам, факультативам может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни (зачет/незачет).

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации устанавливаются ежегодно учебным планом. В качестве промежуточной аттестации могут быть зачтены годовые отметки по предметам, выставленные на основе среднего арифметического значения четвертных (полугодовых) отметок и/или итоговой работы, запланированной в учебном плане/календарном учебном графике/ и проведенной администрацией, но могут быть и другие формы проведения промежуточной аттестации.

3.7.1. Отметка «5» за год выставляется при отсутствии неаттестации по предмету в любой четверти и при наличии всех отметок «5» или при наличии не менее трех отметок «5» и одной отметки «4», а также в следующих случаях:

1ч.	2ч	3ч	4ч.	год
3	5	5	5	5



4	4	5	5	5
4	5	5	4	4/5*
5	4	5	4	4/5*
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
5	5	4	4	4/5*

3.7.2. Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок и неаттестации в любой четверти

-при наличии трех отметок «4» за четверть и одной «3» или «5» в любой четверти;

-при наличии двух отметок «4», одной «3» и одной «5» в любых четвертях;

- в следующих случаях:

1ч.	2ч	3ч	4ч.	год
3	3	4	4	4
3	4	4	3	4/3*
3	4	3	4	4
4	3	4	3	4/3*

3.7.3. Отметка «3» за год выставляется

-при наличии всех отметок «3»;

-при наличии трех отметок «3» и одной «4» или «2» в любой из четвертей;

- в следующих случаях:

1ч.	2ч	3ч	4ч.	год
5	3	3	3	3
4	4	3	3	4/3*
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	2/3*

\*В данном случае анализируются контрольные работы по предмету.

В спорных случаях годовая отметка выставляется на усмотрение учителя с учетом среднего арифметического отметок за все контрольные работы за год.

3.7.4. Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок за четверти или наличие академической задолженности в течение 3 четвертей, которые обучающимися были не сданы.

3.7.5. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в 10-11 классах проводится на основе результатов полугодовых отметок с преобладающим значением результата второго полугодия.

Отметки за год выставляются следующим образом:

1п.	2п.	год
5	5	5
4	5	5
5	4	4/5*
4	4	4
3	4	4/3*
3	3	3
2	3	3
3	2	2/3*
2	2	2

\*В данном случае анализируются контрольные работы по предмету.



3.8. Педагогический совет может определить другие формы прохождения промежуточной аттестации, которые фиксируются в годовом календарном учебном графике.

Формы проведения промежуточной аттестации:

-устная форма (устный экзамен по билетам, проверка техники чтения, зачет, собеседование и другие);

-письменная форма (сочинение, изложение, контрольная работа, диктант, тест и другие);

-реферативная (продуктивный реферат, исследовательская работа);

-проектная (учебный, исследовательский проект) и иных формах, определяемых образовательными программами и учебными планами гимназии.

3.9. Для проведения контрольных мероприятий в рамках промежуточной аттестации в гимназии создается комиссия. Расписание аттестации и состав аттестационных комиссий утверждается директором и сообщается обучающимся, учителям, родителям (законным представителям) за две недели до начала аттестации.

3.10.Разработку материалов, тестов, заданий, проектов, рефератов, критериев оценки осуществляет учитель, преподающий в данном классе, экспертизу материалов проводит методическое объединение учителей-предметников и утверждает директор.

3.11..Промежуточную аттестацию, определенную в календарном учебном графике, проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии ассистента.

3.12.На итоговый контроль в 8,10 классах выносятся не более пяти предметов из числа изучаемых в соответствующем классе, из них - математика и русский язык являются обязательными.

3.13. В промежуточную аттестацию за год обучающиеся 8 классов обязательно сдают: русский язык, алгебру, геометрию, английский язык и 1 предмет по выбору обучающихся; обучающиеся 10-х классов сдают обязательные экзамены по математике, русскому языку и 2 экзамена по выбору из числа предметов, планируемых для сдачи во время итоговой государственной аттестации.

3.14.Отметка за итоговую работу по учебному предмету (курсу, дисциплине), вынесенному на промежуточную аттестацию, выставляется в электронный журнал в течение 3 календарных дней с даты проведения. Данная отметка влияет на выставление итоговой отметки по предмету.

3.15. В качестве промежуточной аттестации обучающихся могут быть зачтены годовые отметки по предметам. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) выставляется, как среднее арифметическое между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам контрольного мероприятия промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.16.Итоговые отметки по учебным предметам за год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации в электронной форме (электронный журнал/дневник). В случае неудовлетворительных результатов аттестации родители (законные представители) обучающихся в письменной форме под подпись знакомятся с результатами с указанием даты.

3.17. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана в соответствии с решением педагогического совета Гимназии являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации и выставляются в личное дело обучающегося.

3.18. При пропуске по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого





на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Гимназией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.19. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены гимназией для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

-выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

-отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

-для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.20. Для обучающихся, обучение которых проводится по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.21. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации в этих учебных заведениях.

3.22. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных гимназией.

3.23. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на совещаниях учителей и педагогическом совете гимназии.

3.24. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации о промежуточной аттестации обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.25. При несогласии с выставленной отметкой родители (законные представители) обучающегося вправе обратиться в учебную часть гимназии с заявлением о проведении дополнительных зачетных мероприятий по данному предмету. При решении спорных вопросов формируется комиссия, в состав которой кроме учителя, ведущего предмет, входят учителя-предметники, не работающие в данном классе, представители администрации. КИМ предоставляются учителем, ведущим предмет.

#### **4.Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные предметы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Гимназия, родители (законные представители) создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.





4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося и / или иные уважительные причины.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Гимназией создается комиссия, которая формируется по предметному принципу, не менее чем из трех педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора.

4.7. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

4.8. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Положительные результаты ликвидации академической задолженности фиксируются в журнале успеваемости.

4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Гимназия информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения образования в гимназию при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными актами гимназии.